

Antrag auf Gewährung eines Druckkostenzuschusses

Bitte füllen Sie das Formular aus und reichen Sie es **unterschieden und mit allen Unterlagen (s. Abs. 6)** im Promotionsbüro der Philosophischen Fakultät ein:

**Dekanat der Philosophischen Fakultät
Promotionsbüro**

Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf
Geb. 24.51, Ebene 01, Raum 21
Universitätsstr. 1
40225 Düsseldorf

**Dekanat der
Philosophischen Fakultät**

Dr. Julia Siep
Promotionsbüro
Telefon +49 211 81-12937
Telefax +49 211 81-12244
Email siep@phil.hhu.de

Gebäude 24.51
Etage 01 Raum 21

**Heinrich-Heine-Universität
Düsseldorf**
Universitätsstraße 1
40225 Düsseldorf

www.uni-duesseldorf.de

1. Persönliche Angaben

Doktorand/in

Frau Herr

Name(n)	Vorname(n)

Straße	PLZ, Ort

Telefon	Mail

2. Druckkostenzuschuss

Ich bitte um die Gewährung eines Druckkostenzuschusses zu den Kosten meiner

Dissertationsschrift **Habilitationsschrift**

mit dem **Titel:**

Allgemeiner Hinweis:

Für Dissertations- und Habilitationsschriften werden bis zu **500,00 Euro** – **maximal** jedoch **50% der Publikationskosten** – gewährt! **Nebenkosten** wie z.B. Schreibaarbeiten, Transport- oder Lieferkosten, Versicherungskosten, etc. werden **nicht berücksichtigt!**

3. Bereits gewährte Zuschüsse

Mir wurden bereits **Druckkostenzuschüsse** gewährt

Nein

Ja, und zwar von
(Institution/Betrag)

--

4. Bankverbindung

Den Druckkostenzuschuss bitte ich auf das **folgende Konto** zu überweisen

Kontoinhaber*in

Bank

IBAN

BIC (immer zwingend erforderlich!)

5. Unterschrift

Ort, Datum	Unterschrift

6. Dem Antrag beizufügende Anlagen (Checkliste)

- Druckkostenrechnung** mit Anzahl der insgesamt **hergestellten Exemplare**.
- Zahlungsbeleg**.

7. Befürwortungen

Dekan/in	Betreuer/in oder Fachvertreter/in

Prodekan/in	Festsetzung